

Adósok felkutatása, azonosítása, követeléseinek behajtása személyes felkereséssel, fizetőképesség vizsgálat lefolytatása és környezettanulmány készítése, illetve céges partnerellenőrzés végzése

Közbeszerzési Értesítő száma:	2014/57
Beszermzés tárgya:	Szolgáltatás megrendelés
Hirdetmény típusa:	Eljárást megindító felhívás - 121. § (1) bekezdés b) pontja/KÉ/2013.07.01 KÉ
Eljárás fajtája:	Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Kbt. 122. § (4) bekezdés
Közzététel dátuma:	2014.05.16.
Iktatószám:	8967/2014
CPV Kód:	79940000-5;79720000-7
Ajánlatkérő:	DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Teljesítés helye:	Magyarország közigazgatási határán belül, az ajánlattevő számára átadott követelés állományban szereplő címeken, illetve ajánlattevő telephelyén és ajánlatkérő jelen felhívásban megadott címén.
Ajánlattételi/részvételi jelentkezési határidő:	2014.05.26.
Nyertes ajánlattevő:	
Ajánlatkérő típusa:	Egyéb
Ajánlatkérő fő tevékenységi köre:	Gazdasági és pénzügyek

3. melléklet 92/2011. (XII. 30.) NFM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ

A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

Építési beruházás

Árubeszermzés

Szolgáltatás megrendelés

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Postai cím: Szőlő utca 38-40

Város/Község: [Budapest](#)

Postai irányítószám: [1034](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Nagy Eszter Igazgatási és HR vezető](#)

Telefon: [06 1 328 3910](#)

E-mail: nagy.eszter@dhkzrt.hu

Fax: [06 1 483 3801](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.dhkzrt.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozóak is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közzszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Fő tevékenység

I.3.1) Klasszikus ajánlatkérők

Általános közzszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) Közzszolgáltató ajánlatkérők

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása
Vasúti szolgáltatások
Villamos energia
Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése
Kikötői tevékenységek
Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése
Repülőtéri tevékenységek
Víz
Egyéb (nevezze meg):
Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: [nem](#)

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

[Behajtási tevékenység végzése, partner ellenőrzés](#)

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatás megrendelés

Szolgáltatási kategória száma: [27](#)

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

Magyarország közigazgatási határán belül, az ajánlattevő számára átadott követelés állományban szereplő címeken, illetve ajánlattevő telephelyén és ajánlatkérő jelen felhívásban megadott címén.

NUTS-kód: HU101

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

Indokolás arra az esetre vonatkozóan, ha a keretmegállapodás időtartama meghaladja a négy évet.

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Megbízási keretszerződés keretében a nyertes ajánlattevő feladatai a következők:

1. A nyertes ajánlattevő számára átadott, közműszolgáltatással, MNB által felügyelt gazdasági társaságok és egyéb szervezetek tevékenységével kapcsolatos adósokra vonatkozó követelés-állományban lévő adatok alapján (szükség esetén a magánnyomozói törvényben meghatározott tevékenységek alkalmazásával) végezzen adós felkutatást, beazonosítást és személyes felkereséssel lakossági behajtási tevékenységet ajánlatkérő számára, illetve a kezelésre átadott és beazonosított adósok esetében fizetőképesség vizsgálatot folytasson és környezettanulmányt készítsen, valamint a teljesítés során keletkezett adatokat rögzítse ajánlatkérő SAP rendszerében.

2. Egyedi igénylés alapján elemezze az ajánlatkérő meglévő vagy leendő, szerződéses- vagy alvállalkozói partnereinek vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetét, illetve értékelje a hozzáférhető beszámolókat, kapcsolt vállalkozásokat, munkavállalói adatokat, a céget érintő korábbi eljárások alapján, valamint a beszerzett adatokat személyesen ellenőrizze a vizsgált vállalkozás székhelyén, telephelyén.

A megbízási keretszerződés teljesítése során elvárt szolgáltatás tartalmának és feltételeinek pontos leírását a jelen részvételi felhívás, az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlati dokumentáció és annak mellékletei (közbeszerzési műszaki leírás és szerződéstervezet) együttesen tartalmazzák.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: 79940000-5

További tárgyak: 79720000-7

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) **nem**

II. 2) Szerződés szerinti mennyiség

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

A nyertes ajánlattevőnek behajtásra - ajánlatkérő saját döntése és kiválasztása alapján, több részletben, külön állományban – átadott adósok (maximum 100 000 db + 40 %), az átvételtől számított legfeljebb 90 naptári napos kezelésre történő átadással (mely időtartam közös megegyezés szerint meghosszabbodhat).

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): **nem**

(Igen válasz esetén)A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése: hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés határideje

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés 2014/06/23 (év/hó/nap)

Befejezés 2017/12/31 (év/hó/nap)

III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

a) Késedelmi kötbér:

- Ajánlatkérő a kezelésre átadott minden egyes követelés esetében a kezelési időszakot követő 5 (öt) munkanapon túli önhibájából eredő késedelmes vizsgálatok után jogosult az egyedi ügyre vonatkozó megbízási díj 50%-át, további 15 (tizenöt) munkanapos, a nyertes ajánlattevő hibájából eredő késedelem esetén az egyedi ügyekre vonatkozóan a megbízási díj 100%-át visszatartani kötbér igénye érvényesítése érdekében.

- amennyiben nyertes ajánlattevő az átadott követelésállományok tekintetében kötelezettségeinek teljesítésével akképp esik késedelembe, hogy az átadott állomány minden egyes elemére kiterjedő zárási jelentés átadásával az önhibájából akár egy naptári napos késedelembe esik, úgy ajánlatkérő késedelmi kötbérigényt érvényesít a nyertes ajánlattevővel szemben, melynek összege az érintett átadott állományra kiszámított maximális megbízási díj nettó értékének 10 (tíz)%-a.

b) Hibás teljesítési kötbér:

Ajánlatkérő hibás teljesítési kötbérigényt érvényesít a nyertes ajánlattevő szerződösszegése esetén, melynek nettó összege az átadott, de elszámolás tekintetében még függőnek minősülő követelésállomány csomagra számított maximális, a dokumentáció részét képező szerződéstervezet 5.1.1. a) pontjában és 5.1.2. a) pontjában meghatározott fix megbízási díj 100 (száz) százalékával megegyező összeg, de legalább 2.000.000,- Ft (kettőmillió forint), mely összeg teljes egészében esedékessé válik a szerződösszegés első napján.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő a teljesítésigazolás és a pénzügyi teljesítés során a Kbt. 130. § (1) bekezdésében és az Art. 36/A. §-ban foglaltak szerinti jár el.

A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítése az igazolt teljesítést követően kiállított (számla alapján, az ajánlati dokumentációban rögzített feltételeknek és a megbízási keretszerződésben rögzített elszámolási rendnek megfelelően, a számla kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül, átutalással történik.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a számla benyújtása és kiegyenlítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseit mind a nyertes ajánlattevő, mind az alvállalkozó esetében alkalmazni kell.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Az ajánlatkérő a közös részvételre jelentkezők esetén nem követeli meg és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (Kbt. 27. §), de közös részvételre jelentkezés esetén a részvételi jelentkezéshez csatolni kell

- a közös részvételre jelentkezők által kötött és cégszerűen aláírt megállapodást, melynek tartalmaznia kell a részvételre jelentkezők közötti, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladat- és hatásköri megosztás bemutatását, illetve azon jelentkező (és személy) megjelölését, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös részvételre jelentkezők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet (Kbt. 25. § (2) és (4) bekezdés);

- a kijelölt közös képviselő személy aláírás mintáját is tartalmazó – valamennyi közös részvételre jelentkező által cégszerűen aláírt - meghatalmazást;

- a valamennyi részvételre jelentkező által cégszerűen aláírt kötelező érvényű nyilatkozatot eredeti vagy hiteles másolatú példányban, mely szerint nyertesség esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért minden egyes közös részvételre jelentkező kifizető kezesként együttes és egyetemleges felelősséget vállal (Kbt. 25. § (6) bekezdés).

III.1.4)

Egyéb különleges feltételek (adott esetben) nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

a) Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll.

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró ok fennáll.

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan – a teljesítésbe bevonni kívánt – gazdasági szereplő, aki nem rendelkezik a saját (vagy jogelődje) nevére szóló, a részvételi jelentkezés időpontjában érvényes magánnyomozói rendőrhatalósági engedéllyel (Kbt. 57. § (1) bekezdés e) pont).

- Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező), alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan – a teljesítésbe bevonni kívánt – gazdasági szereplő, aki a felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben bírsággal végződő, a Magyar Nemzeti Bank (MNB), illetve korábban jogelődje, a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (PSZÁF), vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) által indított hatósági eljárása volt az általa végzett követeléskezelési tevékenységgel kapcsolatban (Kbt. 57. § (1) bekezdés f) pont).

b) Megkövetelt igazolási mód:

- Részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) saját magát illetően a kizáró okok fenn nem állásáról cégszerűen nyilatkoznia kell, valamint

- a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontjára vonatkozóan a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12. §-ban foglaltak szerinti dokumentum(oka)t kell benyújtania (Kbt. 122. § (1) bekezdés);

- Részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) cégszerűen nyilatkozni köteles, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetve az általa az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet (vagy személy) nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá (Kbt. 58. § (3) bekezdés).

- A részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő – a teljesítésbe bevonni kívánt – gazdasági szereplő cégszerűen nyilatkozni köteles arról, hogy rendelkezik saját (vagy jogelődje) nevére szóló, a részvételi jelentkezés időpontjában érvényes magánnyomozói rendőrhatalósági engedéllyel.

- A részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő – a teljesítésbe bevonni kívánt – gazdasági szereplő cégszerű nyilatkozatát arról, hogy a felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben bírsággal végződő, az MNB (illetve korábban jogelődje, a PSZÁF), valamint a NAIH által indított hatósági eljárása volt-e az általa végzett követeléskezelési tevékenységgel kapcsolatban.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek – közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyikének – csatolnia kell részvételi jelentkezéséhez:

P1. Valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől az eljárást megindító felhívás feladásának napját követően kiállított nyilatkozatát arról, hogy milyen számlákat vezetnek az adott pénzügyi intézményben, ezek mikor kerültek megnyitásra, illetve részvételre jelentkező számláin (és azok alszámláin) az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 1 éven belül volt-e 10 napot meghaladó sorban állás, attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pont];

P2. A 2011-2013. (vagy az utolsó három lezárt pénzügyi) évre vonatkozó, saját vagy jogelődje számviteli szabályok szerinti számviteli beszámolóját, ha a letelepedése szerinti ország joga előírja a közzétételét [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b) pont] vagy cégszerű nyilatkozatát arról, ha a kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható.

P3. Cégszerű nyilatkozatát az előző 3 üzleti évre (2011-2013) vonatkozó - lejárt követelésekkel kapcsolatos behajtási tevékenységből / fizetőképesség vizsgálat és környezettanulmány készítésből / magánnyomozási tevékenységből - származó nettó árbevételéről, évenkénti bontásban (ezen belül külön kimutatva a magánnyomozási tevékenységből származó bevételt), attól függően, hogy a részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont].

P4. Felelősségi kötvényének másolatát és a biztosító külön írásos igazolását a felelősségbiztosítás érvényességi idejéről, illetve arról, hogy a biztosítás milyen összegű kártérítésre ad fedezetet (ha ezek az adatok a kötvényből nem derülnek ki egyértelműen) [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés d) pont]

Amennyiben a számviteli beszámoló tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésében foglaltak állnak fenn, akkor a később létrejött gazdasági szereplőtől megkövetelt, közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel értéke 400 millió Ft, és ennek megfelelő árbevételről szóló nyilatkozatot kell a részvételi jelentkezés részeként benyújtani.

Amennyiben a számviteli beszámoló tekintetében a részvételre jelentkező ezen iratokkal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló benyújtása nem lehetséges, akkor a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárnia.

Az ajánlatkérő a benyújtott iratok vizsgálata során a Kbt. 36. § (3)-(7) bekezdésében, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembe vételével jár el.

Amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik, a részvételre jelentkezőnek és az erőforrást biztosító szervezetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglalt nyilatkozatokat és az előírt alkalmassági feltételt igazoló dokumentumokat is csatolnia kell a részvételi jelentkezéshez.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A szerződés teljesítésére alkalmatlan a részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők, ha:

P1. A számlavezető pénzügyi intézményeitől származó nyilatkozat(ok) szerint – bármely számláján (vagy alszámláján) – az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 1 évben 10

napot meghaladó sorban álló tétele volt.

P2. A mérleg szerinti eredménye a 2011-2013. (vagy az utolsó három lezárt pénzügyi) év valamelyikében negatív.

P3. Az előző 3 évben (2011-2013) a közbeszerzés tárgya (lejárt követelésekkel kapcsolatos behajtási tevékenységből / fizetőképesség vizsgálat és környezettanulmány készítésből / magánnyomozási tevékenységből) szerinti nettó árbevétele átlagosan nem érte el az évi min. nettó 400 millió Ft-t, és ebből a magánnyomozási tevékenységből származó nettó árbevétele átlagosan nem érte el az évi min. 150 millió Ft-t.

P4. Nem rendelkezik a jelen közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységre vonatkozatható, a részvételi jelentkezés időpontjában érvényes, minimum 50 millió Ft/kár megtérítésére lehetőséget adó felelősségbiztosítással.

Az ajánlatkérő a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) alkalmasságát a Kbt. 55. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel vizsgálja.

A részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) az alkalmassági feltételeknek más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodva is megfelelhet (Kbt. 55. § (5) bekezdés).

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek – közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők mindegyikének – csatolnia kell részvételi jelentkezéséhez:

M1.1 Az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben teljesített - a jelen közbeszerzés tárgyával megegyező (lejárt követelésekkel kapcsolatos behajtási tevékenység / fizetőképesség vizsgálat és környezettanulmány készítés / magánnyomozói tevékenység), illetve SAP rendszert használó ügyfélnél teljesített – referenciák cégszerű nyilatkozatban történő ismertetését (az előírt feltételeknek való megfeleléshez szükséges adatokkal) [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont].

M1.2 Az előző pontban megadott referenciák teljesítését a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdésben előírtak alapján, a szerződést kötő fél által kiállított referenciaigazolás vagy az ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet által kiállított referencianyilatkozat csatolásával kell igazolni, melyben minimálisan ki kell emelni a teljesítés idejét, a szerződést kötő (megrendelő) fél megnevezését és elérhetőségét, a szerződést ténylegesen teljesítő szervezet megnevezését, a szerződés tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, illetve a referenciaigazolás / nyilatkozat kiállítójának egyértelmű nyilatkozatát a teljesítés szerződésszerűségéről.

M2. Az ISO 9001:2008 (vagy ezzel egyenértékű) – bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által tanúsított - minőségbiztosítási rendszere tanúsítványának másolatát, vagy az ezzel egyenértékű minőségbiztosítási követelmények megvalósítása érdekében tett intézkedéseinek részletes leírását [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés f) pont és 17. § (2) bekezdés].

M3. A szoftveres behajtási rendszer specifikációját és / vagy funkcionalitásának teljes körű leírását, illetve külön cégszerű nyilatkozatát arról, hogy részvételre jelentkező szoftveres behajtási rendszere tételesen teljesíti az előírt feltételeket és egyben nyilatkozatával lehetővé teszi ajánlatkérő képviselője számára, hogy a részvételi jelentkezési határidő lejártát követő 5 napon belül az előírt feltételek teljesüléséről a működő behajtási rendszer helyszíni ellenőrzésének keretében győződhessen meg [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés e) pont].

M4. A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. §. (3) bekezdés d) pontja alapján cégszerű

nyilatkozatát arról, hogy rendelkezik a teljesítésbe bevonható, az előírt feltételeknek mindenben megfelelő szakemberekkel, melyhez csatolni kell a megnevezett szakemberek

- saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát (melyből az előírt gyakorlatnak és végzettségnek egyértelműen ki kell derülnie);

- magánnyomozói igazolványa és a végzettségét igazoló dokumentumok másolatát;

- saját kezűleg aláírt rendelkezésre nyilatkozatát, mely szerint az ajánlattételbe bevonásáról tudomással bír és a teljesítés ideje alatt a teljesítésben való részvételhez rendelkezésre áll.

Az ajánlatkérő a benyújtott iratok vizsgálata során a Kbt. 36. § (3)-(7) bekezdésében, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembe vételével jár el.

Amennyiben a részvételre jelentkező az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik, a részvételre jelentkezőnek és az erőforrást biztosító szervezetnek a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében foglalt nyilatkozatokat és az előírt alkalmassági feltételt igazoló dokumentumokat is csatolnia kell a részvételi jelentkezéshez.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

A szerződés teljesítésére alkalmatlan a részvételre jelentkező, közös részvételre jelentkezés esetén a közös részvételre jelentkezők

M1. Az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben nem rendelkezik a következő, a szerződésszerű teljesítést visszaigazoló referenciákkal:

- mindösszesen min. 3 db, a közbeszerzés tárgya (lejárt követelésekkel kapcsolatos behajtási tevékenység / fizetőképesség vizsgálat és környezettanulmány készítés) szerinti, közműszolgáltatói követelésekkel összefüggésben teljesített, egyenként min. nettó 20 millió Ft értékű referencia;

- min. 3 db, magánnyomozói tevékenységre vonatkozó, egyenként min. 20 millió Ft értékű referencia az MNB által felügyelt gazdasági társaságok megbízásából;

- min. 1 db, a közbeszerzés tárgya (lejárt követelésekkel kapcsolatos behajtási tevékenység / fizetőképesség vizsgálat és környezettanulmány készítés) szerinti, SAP rendszert használó ügyfélnél teljesített referencia, ahol a teljesítés során keletkezett adatok SAP rendszerbe rögzítése ajánlattevői feladat volt.

M2. Az általa nyújtandó szolgáltatás megfelelő minőségének biztosítása érdekében nem rendelkezik – a közbeszerzés tárgyát képező tevékenységre (követeléskezelés / behajtási tevékenység) vonatkozó – ISO 9001:2008 (vagy ezzel egyenértékű), az ajánlattétel időpontjában hatályos minőségbiztosítási rendszerrel, vagy nem intézkedett az ezzel egyenértékű minőség biztosítási követelmények megvalósítása érdekében.

M3. Ha nem rendelkezik megbízónként minimum 100.000 db ügyfél adatainak egyidejű kezelését lehetővé tevő szoftveres behajtási rendszerrel, amely képes a jelen közbeszerzés szerint átadott követelési adatok és az előírt behajtási tevékenység kezelésére, képes biztosítani ajánlatkérő számára távoli hozzáférést és az ügykezelés nyomon követését, illetve az átadott ügyfeladatokat tekintetében a kezelés teljes időtartama és folyamata alatt biztosítja a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő adatvédelmet és adatbiztonságot.

M4. A teljesítésbe bevont személyzet tekintetében nem rendelkezik

- min. 15 fő, egyenként legalább 3 éves, közbeszerzés tárgya szerinti gyakorlattal rendelkező szakemberrel, akik mindegyike rendelkezik érvényes magánnyomozói igazolvánnyal és a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvényben (Hpt.) előírt iskolai végzettséggel (PSZÁF hatósági vizsga).

- min. 2 fő, egyenként legalább 3 éves, SAP rendszerben felhasználói / adatrögzítői gyakorlattal

rendelkező szakemberrel.

Adott referencia több alkalmassági kritérium esetében is figyelembe vehető.

Az ajánlatkérő a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) alkalmasságát a Kbt. 55. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel vizsgálja.

A részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) az alkalmassági feltételeknek más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodva is megfelelelhet (Kbt. 55. § (5) bekezdés).

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott **nem**

III. 3) Szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve **igen**

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

[A hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvényben \(Hpt.\)](#)

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) Az eljárás fajtája

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

x Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: [Kbt. 122. § \(4\) bekezdés](#)

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma (meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során (tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: **nem**

IV. 2) Értékelési szempontok

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

x Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

Szerzőpont	Súlyszám
1. Ellenszolgáltatás díja (adós külön felkutatása és beazonosítása nélküli tevékenység esetén)	40
1.1 Kért nettó sikerdíj mértéke (%)	20
1.2 Személyesen felkeresett adósonként kapott fix nettó megbízási díj (Ft)	20
2. Ellenszolgáltatás díja (adós külön felkutatásával és beazonosításával járó tevékenység esetén)	15
2.1 Kért nettó sikerdíj mértéke (%)	5
2.2 Személyesen felkeresett adósonként kapott fix nettó megbízási díj (Ft)	10
3. Partner ellenőrzés nettó díja (Ft / partner)	5
4. Az ajánlattevő által alkalmazandó behajtási módszertan minősége és hatékonysága	40

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2014/05/26 (év/hó/nap) Időpont: 7:00

A dokumentációért fizetni kell **igen**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 254000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentációt a részvételi határidő lejártáig bármely érdekelt gazdasági társaság térítésmentesen átveheti (Kbt. 52. § (2) bekezdés), a dokumentáció árát kizárólag a szerződést megkötő, Kbt. 124. § (4) bekezdés szerinti ajánlattevőnek kell megfizetnie, ez a szerződéskötés feltétele.

A szerződést megkötő Ajánlattevőnek a szerződéskötésig a dokumentáció árát (200.000,- Ft + ÁFA) a Szászok Kft. 10400968-50526681-78551009 számú számlájára történő átutalással kell teljesíteni, a megjegyzés rovatban feltüntetve: „DHK dokumentáció”.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: 2014/05/26 (év/hó/nap) Időpont: 7:00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: 2014/06/02 (év/hó/nap)

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2014/05/26 (év/hó/nap) Időpont: 7:00

Hely: DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. - 1034 Budapest, Szőlő u. 38-40. fszt.

Nagytárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen** (igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:
A részvételi jelentkezések felbontásánál a Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

V. szakasz: kiegészítő információk

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

Ajánlatkérő a kivitelezés műszaki tartalmáról és a szerződéses feltételekről, illetve a minél kedvezőbb beszerzési ár elérése érdekében - szükség szerinti mértékben, de legalább egy fordulóban – tárgyalást kíván tartani, az összes ajánlattevő egyidejű részvételével.

A tárgyalás (benne az ártárgyalás) részletes szabályait az ajánlati dokumentáció tartalmazza.

A tárgyalás(ok) során az Ajánlatkérő új ajánlatot kérhet, és kizárólag ebben az esetben az Ajánlattevő új ajánlatot adhat. Ajánlattevő a tárgyalások során változatlan vagy csökkenő műszaki tartalom mellett minden értékelt ajánlati elem esetében korábbi ajánlatához képest csak ajánlatkérő számára kedvezőbb vagy változatlan ajánlatot adhat (ellenkező esetben ajánlatkérő számára kedvezőtlenebb ajánlatot is tehet).

A tárgyalás(ok) befejezésével 30 (harminc) naptári napig tartó ajánlati kötöttség jön létre.

Az első tárgyalás helye: DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt., 1034 Budapest, Szőlő u. 38-40. fszt. Nagytárgyaló

Időpontja: 2014. 06. 10. 10.00 óra.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció másra nem ruházható át, nem publikálható, és az abban foglaltakat kizárólag a részvételre jelentkezéshez és az ajánlattételhez lehet felhasználni. A dokumentációt részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak ki kell kérnie (Kbt. 49. § (6) bekezdés).

Első lépésben a dokumentáció kikérésének előfeltétele, hogy a részvételre jelentkező (vagy alvállalkozó) kötelezettségvállalásra jogosult (vagy erre írásban meghatalmazott) képviselője ajánlatkérő székhelyén – 1034 Budapest, Szőlő u. 38-40. I. em. vezérigazgatói titkárság – előzetes telefonos egyeztetést követően titoktartási nyilatkozatot írjon alá.

Második lépésben (a titoktartási nyilatkozat igazolt aláírása után) a dokumentáció a jelen felhívás

A/II. mellékletében meghatározott elérhetőségeken kérhető ki személyesen, e-mailben vagy postai úton.

Személyes átvétel esetén az átvétel feltétele írásos nyilatkozat átadása a gazdasági szereplő részéről az eljárás során felelős kapcsolattartó nevről, címéről, telefon és telefaxszámáról, e-mail címéről.

A dokumentáció előzetes telefonos egyeztetés után vehető át a IV.3.3 pontban megjelölt határidő lejártáig, munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8.00-15.30, illetve péntekenként 8.00-14.00 óra között, illetve a részvételi határidő lejártának napján 6.45-7.00 óra között.

Postai úton vagy e-mailben történő dokumentáció kikérés esetén az előzőekben a személyes átvételnél megjelölt adatokat tartalmazó nyilatkozatot előzetesen, telefaxon (vagy szkennelve, e-mailben) kell a felhívás A/II. mellékletében meghatározott címre megküldeni, melynek kézhez vétele után a dokumentáció – a gazdasági szereplő kérésének megfelelően – e-mailben vagy postai úton kerül megküldésre a Kbt. 50. § (3) bekezdés alapján.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

Az ajánlatok részszerpontok szerinti értékelése során adható pontszámok alsó és felső határa: 0-100-ig, mely minden részszerpont (alszerpont) esetén azonos.

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. , 2., 3. értékelési részszerpont (ellenszolgáltatás díja) és alszerpontjainál az ajánlatkérő az arányosítás relatív értékelési módszerét alkalmazza, azaz a legkedvezőbb ajánlati értéket ajánló ajánlattevő kapja a maximális pontszámot, a további pontszám kiosztása a legkedvezőbb értéktől való százalékos eltérés arányában történik.

A 4. értékelési részszerpont (az alkalmazott behajtási módszertan minősége és hatékonysága) esetében ajánlatérő a sorrendbe rendezés relatív értékelési módszerét alkalmazza.

Az egyes részszerpontokra (alszerpontokra) adott pontszám ezt követően az adott részszerponthoz (alszerponthoz) tartozó súlyszámmal felszorzásra kerül, ez adja a súlyozott pontszámot, ezek összege a súlyozott összpontszámot.

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2 és III.2.3

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

Ajánlatkérő jelen eljárásban az ajánlattételt 10.000.000,- Ft (tízmillió forint) ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásához köti, a Kbt. által előírtak és az ajánlati dokumentációban részletezettek szerint.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: nem

V.4) Egyéb információk:

- 1.) Az eredményről szóló összegzés megküldésének tervezett időpontja: 2014. június 11.
A szerződéskötés tervezett időpontja: 2014. június 23.
- 2.) Részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) részvételi jelentkezéséhez csatolnia kell a Kbt. 60. § (5) bekezdés szerinti cégszerű nyilatkozatát.
- 3.) Részvételre jelentkezőnek (közös részvételre jelentkezőnek) részvételi jelentkezésében cégszerű nyilatkozatban kell megjelölnie a Kbt. 40. § (1) bekezdés szerinti adatokat, illetve a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint kell eljárnia.
- 4.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) alábbi iratait:
 - folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében (ha van ilyen) a részvételre jelentkező által a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást;
 - a 2006. évi V. törvény 9. §-ában foglaltak alapján a részvételre jelentkező képviselőjére jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát, a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló esetében az erre vonatkozó (a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó) írásbeli meghatalmazását, illetve egyéni vállalkozó esetében az egyéni vállalkozói igazolvány másolatát (adott esetben).
- 5.) A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező (közös részvételre jelentkező) nyilatkozatát a számvevő pénzügyi intézményekről, amely tartalmazza, hogy a részvételi jelentkezés részeként becsatolt pénzügyi intézményi nyilatkozatokban feltüntetettek kivül a részvételi jelentkező más pénzügyi intézménynél további számlát nem vezet. Amennyiben a részvételre jelentkező hatályos cégkivonata további (pl. megszűnt) számlákat tartalmaz, akkor ezt a tényt a pénzügyi intézménynek kell igazolnia. A pénzügyi intézményi nyilatkozatok eltérő formájúak és tartalmúak lehetnek, de mindegyiknek egyértelmű választ kell adniuk a felhívásban megfogalmazott pénzügyi követelmények teljesülésére.
- 6) Érvénytelen a részvételi jelentkezés, ha a jelen felhívás III.2.3 pontjában előírt, a szoftveres behajtási rendszernek az ajánlatkérő képviselője által határidőre elvégzendő helyszíni ellenőrzése a részvételre jelentkezőnek felróható okból megghiúsul vagy ellehetetlenül.
- 7.) A részvételi jelentkezéseket a Kbt. 60-61. §-ában meghatározott követelményeknek megfelelően kell összeállítani.
- 8.) Az ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja.
- 9.) Részvételre jelentkező a részvételi jelentkezés személyes megbízott útján történő leadásakor számoljon azzal, hogy az A.III mellékletben feltüntetett leadási címen az épületbe való bejutás, illetve a megjelölt helyiségbe történő felkísérés 5-10 percet is igénybe vehet! Ajánlatkérő csak a pontosan az A.III mellékletben megjelölt címen (helyiségben) leadott részvételi jelentkezéseket tekinti határidőre beérkezettnek!
- 10.) A postán feladott vagy kézbesítő futárral küldött részvételi jelentkezéseket az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha részéről annak kézhezvételére az A.III mellékletben feltüntetett épület megjelölt helyiségében a részvételi jelentkezési határidő lejártáig sor kerül. A részvételi jelentkezés, illetve az azzal kapcsolatos küldeményeknek az épület más helyiségében történő leadásából, elirányításából, elvesztéséből és az esetlegesen ennek következtében fellépő késedelemből eredő kockázat teljes mértékben a részvételre jelentkezőt terheli.
- 11.) A részvételi jelentkezés elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot a részvételre jelentkezést összeállító és benyújtó gazdasági szereplőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

12.) Ajánlatkérőtől a benyújtott részvételi jelentkezések nem igényelhetők vissza, azokat Ajánlatkérő bizalmasan kezeli és a Kbt. előírásai alapján őrzi meg.

13.) A teljes felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő ajánlatkérő székhelyén érvényes helyi idő (CET) szerint értendő.

V.5)

E hirdetmény feladásának időpontja: 2014/05/15 (év/hó/nap)

A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok

I) További információ a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhető be

Hivatalos név: Szászok Kft.

Postai cím: Csatárka út 82-84.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1025

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Borka-Szász Tamás hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Telefon: +3630 4668024

E-mail: borkaszasztamas@gmail.com

Fax: +361 2120166

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció és a kiegészítő iratok beszerezhetők

Hivatalos név: Szászok Kft.

Postai cím: Csatárka út 82-84.

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1025

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Borka-Szász Tamás hivatalos közbeszerzési tanácsadó

Telefon: +3630 4668024

E-mail: borkaszasztamas@gmail.com

Fax: +361 2120166

Internetcím (URL):

III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahova az ajánlatokat/részvételi jelentkezéseket kell benyújtani

Hivatalos név: DHK Hátralékezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt.

Postai cím: Szőlő u. 38-40. I. em. 33. szoba

Város/Község: Budapest

Postai irányítószám: 1034

Ország: HU

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Nagy Eszter Igazgatási és HR vezető

Telefon: +361 3283916

E-mail: nagy.eszter@dhkzrt.hu

Fax: +361 3283911

Internetcím (URL): www.dhkzrt.hu

IV) A másik ajánlatkérő címei, amely nevében az ajánlatkérő a beszerzést végzi

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

----- (Az A. melléklet IV) szakasza szükség szerint több példányban is használható) -----

B. MELLÉKLET

Részekre vonatkozó információk

Rész száma 1 Elnevezés:

1) Rövid meghatározás:

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy:

3) Mennyiség

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

4) A szerződés időtartamára vagy kezdetére/befejezésére vonatkozó különböző időpontok feltüntetése (adott esetben)

Az időtartam hónapban: vagy napban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés (év/hó/nap)

Befejezés (év/hó/nap)

5) További információk a részekről

----- (E mellékletből a részek számának megfelelően több példány használható) -----